AESJ-SC-20\*\*-\*\*\*

20XX年XX月XX日

文書番号は発行の際にこちらで入れます。

（所属団体等）

委嘱状発行の際にこちらで入れます。

（上司にあたる方の部署等）

（上司にあたる方の役職、お名前）　殿

一般社団法人　日本原子力学会

※黄色マーカー部分をご記入の上、事務局までお送りください。

専門部会での承認後、**PDFにてMail返送**いたします。（**押印略版**）

押印版、原本の郵送等が必要な場合には、その旨お申し出ください。

標準委員会　○○専門部会　○○分科会

主査　○○○○

**標準委員会　○○専門部会　○○分科会　○○作業会　　委員の委嘱**

拝啓　時下ますますご隆盛のこととお慶び申し上げます。

下記により本学会の委員として貴職員にご協力を賜りたく，公務ご多忙の折恐縮ながら何卒ご承諾方ご許可下さるようお願い申し上げます。

敬具

委嘱開始年日は分科会で承認された年月を入れてください。

記

会合名 標準委員会　○○専門部会　○○分科会　○○作業会

 （年間○回程度）

期　間 ２０ＸＸ年ＸＸ月より（２０ＸＸ年ＸＸ月まで）

報　酬 なし

旅　費 原則なし

（学会規定により、所属団体等からの支給がない場合に限り、お支払させていただきます）

委員名 （お名前）

委嘱終了年日は，記入する必要ありません。（**委員の任期が（再任を含め）終了するまでの期間**となります）

委嘱期間を特定する必要がある場合のみ，期間の満了日を記入下さい。

その場合，委嘱期間が満了する前に，再度委嘱のお手続きをお願いすることとなりますので，ご了承ください

（所属）

（役職）

以　上